COMUNE DI MISSANELLO - F249 - 0003852 - Uscita - 06/11/2026 - 10:07

COMUNE DI MISSANELLO
Provincia di Potenza

Associazione Nazionale Città dell'Olio

Via Bendini, 2 – 85010 Missanello (PZ)

P.I. 01327720767
e-mail: info@comunemissanello.it
pec: protocollomissanello@ebaspec.it

FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA LIBRI DI TESTO E DOTAZIONI TECNOLOGICHE
ANNO SCOLASTICO 2026/2027
(Legge 448/98 art.27 e DPR 320/99)

Si avvisa la cittadinanza che, **è possibile presentare , entro il 02 dicembre 2026 alle ore 23:59** la domanda di contributo per la fornitura parziale o totale dei **LIBRI DI TESTO anno scolastico 2026/2027 a favore degli studenti residenti aventi un eta' anagrafica non** superiore ai 24 anni e frequentanti le scuole secondarie statali e paritarie di I° e II° in applicazione dell'articolo 27 della Legge n.448/1998;

AVENTI DIRITTO

Possono ottenere i contributi suddetti gli studenti appartenenti a nuclei familiari con ISEE in **corsodi validità fino a € 15.748,78** (il valore ISEE deve essere determinato sulla base del nuovo modello ISEE ai sensi del DPCM 159/13),

Documentazione da presentare:

- Richiesta sottoscritta dall'esercente la patria potestà o dallo studente se maggiorenne;
- Copia non autenticata, di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- ISEE in corso di validità;
- Elenco dei libri e dei contenuti didattici relativi alla classe frequentata ed adottati dall'Istituzione scolastica;
- Lista dei libri di testo, sussidi didattici forniti dalla scuola;
- Copia prenotazione testi non ancora acquistati;
- Iban su cui effettuare il versamento

La modulistica è scaricabile dal sito del Comune di Missanello: https://www.comune.missanello.pz.it/, nonché presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente.
Le richieste potranno essere presentate presso l'Ufficio Protocollo, o attraverso invio pec al seguente indirizzo: protocollomissanello@ebaspec.it

NON VERRANNO AMMESSE LE DOMANDE PRIVE DELLA DOCUMENTAZIONE SOPRA INDICATA.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità dei documenti presentati.

La Responsabile dell'area amministrativa – contabile
F.to Dott.ssa Raffaella Nicita